



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสิชล โทร ๐ ๗๕๓๓ ๕๘๐๐-๔ ต่อ ๑๖๔

ที่ นศ.๐๐๓๒.๒.๑(๑)/๗๐

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล

ตามที่โรงพยาบาลสิชล ได้จัดทำคู่มือกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการกระทำความผิดและได้มีการประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร นั้น

โรงพยาบาลสิชลได้ให้ความสำคัญในการปรับปรุงงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ที่กำหนดเรื่องสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่ โปร่งใสตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ๔ มาตรการสำคัญดังต่อไปนี้

๑. มาตรการการใช้รถราชการ
๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
๓. มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
๔. มาตรการการจัดหาพัสดุ

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา โรงพยาบาลสิชลไม่พบปัญหาเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน แต่มีมาตรการแนวทางการป้องกันปัญหา เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนดังต่อไปนี้

๑. กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่ง ตามประมวลจริยธรรมและห้ามเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. กำกับ ตรวจสอบ การจัดหาพัสดุ นอกจากการตรวจสอบตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โรงพยาบาลสิชลได้กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุ ครอบคลุมถึงระดับไม่ให้มีการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในตำแหน่งและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๓. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับได้เรียนรู้และประพฤติตนตามหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานทางจริยธรรม

เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลสิชลได้มีคำสั่งแต่งตั้งกลุ่มบุคลากรเพื่อรณรงค์ เสริมสร้างการบริหารงานที่โปร่งใสของโรงพยาบาลสิชล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หากมีปัญหาหรือ อุปสรรคในการดำเนินงานในกรณีต่างๆ คณะกรรมการจะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่ตรวจสอบพบมากำหนด เป็นปัญหาขององค์กรเพื่อนำไปสู่การแก้ไข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนพัฒน์ พิพัฒชนะ)

นิติกร

(นายอารักษ์ วงศ์วรชาติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล